



مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

إدارة التغيير والتنمية المستدامة في القطاع الحكومي

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 16 - 20 / 2 / 2025.





مقدمة :

تُعدُّ القدرة على التكيف و إدارة التغيير من أهم عوامل النجاح لأي مؤسسة، و لا سيما المؤسسات الحكومية التي تسعى لتقديم خدماتٍ مُتميزة و تلبية احتياجات مواطنيها بشكلٍ فعّال. و يُمثل التغيير المُستمر و التنمية المستدامة ضرورة حتمية لِتحقيق أهداف الحكومة و مواكبة التطورات المُتسارعة. و يتطلب ذلك تبني رؤية استراتيجية للتغيير، و إتقان مهارات التخطيط و التنفيذ و التقييم، و بناء قُدرات المؤسسات و أفرادها على التعامل مع التحديات و اغتنام الفرص. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تزويد المشاركين بأحدث المعارف و المهارات اللازمة لإدارة التغيير و دعم مسيرة التنمية المستدامة في القطاع الحكومي، و ذلك من خلال مجموعة متكاملة من المحاور التي تُغطي مختلف جوانب إدارة التغيير و التنمية المستدامة.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم إدارة التغيير و أهميته في تحقيق التنمية المستدامة في القطاع الحكومي.
- التعرف على مُختلف نماذج و أدوات إدارة التغيير و تطبيقها في المؤسسات الحكومية.
- تحليل مُقومات التنمية المستدامة و أبعادها الاقتصادية و الاجتماعية و البيئية.
- تطوير استراتيجيات لِتحقيق التنمية المستدامة في مُختلف قطاعات الحكومة.
- قياس أداء مبادرات التنمية المستدامة و تقييم التأثير و النتائج.
- تعزيز مهارات التواصل و التعاون و بناء الشراكات لِدعم التنمية المستدامة.
- الالتزام بأخلاقيات العمل و مبادئ الشفافية و المسؤولية في إدارة التغيير و التنمية المستدامة.

محتويات الورشة:

اليوم التدريبي الأول:

مقدمة في إدارة التغيير و التنمية المستدامة

- مفهوم إدارة التغيير و أهميته في تحقيق التنمية المستدامة في القطاع الحكومي.
- مُقومات التنمية المستدامة (النمو الاقتصادي، العدالة الاجتماعية، الحفاظ على البيئة).
- نماذج إدارة التغيير (Kotter's 8-step model ،ADKAR model).
- ورشة عمل: تحليل حالات واقعية لإدارة التغيير في المؤسسات الحكومية.



اليوم التدريبي الثاني:

التخطيط للتغيير و مواجهة مقاومة التغيير

- مراحل التخطيط للتغيير (تقييم الوضع الحالي، تحديد الأهداف، تطوير الاستراتيجيات، التنفيذ و التقييم).
- أسباب مقاومة التغيير و كيفية التعامل معها.
- أدوات و تقنيات التخطيط للتغيير (تحليل SWOT، تحليل المخاطر).
- ورشة عمل: تطوير خطة لإدارة تغيير مُحدد في جهة حكومية.

اليوم التدريبي الثالث:

تطبيق استراتيجيات التغيير و التواصل الفعال

- أساليب تطبيق استراتيجيات التغيير (التدريب، التوعية، المشاركة، التمكين).
- أهمية التواصل الفعال في إدارة التغيير (الشفافية، الوضوح، الاستماع).
- بناء ثقافة التغيير و تعزيز قبول التغيير لدى الموظفين.
- ورشة عمل: تطبيق استراتيجيات التغيير و التواصل الفعال في حالة عملية.

اليوم التدريبي الرابع:

قياس أداء التغيير و تقييم النتائج

- مؤشرات قياس أداء التغيير (تحقيق الأهداف، رضا الموظفين، التأثير على الخدمات).
- أدوات تقييم أداء التغيير (مقابلات، استبيانات، تحليل البيانات).
- استخلاص الدروس المُستفادة و تحسين عمليات إدارة التغيير في المُستقبل.
- ورشة عمل: قياس أداء تغيير مُحدد و تقييم النتائج.



اليوم التدريبي الخامس:

التنمية المستدامة و دور الحكومة

- أبعاد التنمية المستدامة (الاقتصادية، الاجتماعية، البيئية).
- دور الحكومة في تحقيق أهداف التنمية المستدامة (رؤية 2030).
- مبادرات و برامج التنمية المستدامة في القطاع الحكومي.
- ورشة عمل: تطوير مقترحات لمبادرات تُسهم في تحقيق أهداف التنمية المستدامة في جهة حكومية مُحددة.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.