



مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

إدارة التغيير والابتكار في القطاع الحكومي

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 02 - 06 / 03 / 2025.





مقدمة :

في ظل التغييرات المتسارعة التي يشهدها العالم، أصبحت المؤسسات الحكومية مطالبة بتبني استراتيجيات مرنة لإدارة التغيير والابتكار لضمان تحقيق الأهداف وتعزيز الكفاءة. يتطلب نجاح الحكومات اليوم إدارة عملية التغيير بشكل فعال، من خلال تطبيق استراتيجيات مبتكرة تعزز من استدامة الأداء المؤسسي. التغيير المستمر في التكنولوجيا، السياسات، والتوقعات المجتمعية يتطلب من المؤسسات الحكومية التكيف بشكل سريع وتطبيق الحلول المبتكرة. يهدف برنامج "إدارة التغيير والابتكار في القطاع الحكومي" إلى تزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لتوجيه التغيير وتحفيز الابتكار داخل المؤسسات الحكومية، مما يمكنهم من مواجهة التحديات الحالية والمستقبلية بفاعلية.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم التغيير وأهميته في القطاع الحكومي.
- التعرف على مراحل عملية التغيير وكيفية إدارتها بفاعلية.
- تحديد العوامل المؤثرة على نجاح التغيير والتغلب على المقاومة.
- إتقان مهارات القيادة والتواصل الفعال في إدارة التغيير.
- فهم مفهوم الابتكار وأهميته في تحسين الأداء الحكومي.
- تطوير ثقافة تنظيمية تشجع على الابتكار والإبداع.
- تطبيق أدوات وتقنيات إدارة التغيير والابتكار في بيئة العمل الحكومية.

محتويات الورشة:

اليوم الأول:

مقدمة إلى إدارة التغيير

- مفهوم التغيير وأنواعه (تغيير تدريجي، تغيير جذري).
- أهمية إدارة التغيير في القطاع الحكومي.
- مراحل عملية التغيير (التحضير، التنفيذ، التثبيت).
- العوامل المؤثرة على نجاح التغيير.
- ورشة عمل: تحليل حالة تغيير في جهة حكومية وتحديد العوامل المؤثرة.

اليوم الثاني:

القيادة والتواصل في إدارة التغيير

- دور القيادة في نجاح عملية التغيير.
- مهارات القيادة الفعالة في إدارة التغيير (الرؤية، التواصل، التحفيز، التمكين).
- أهمية التواصل الفعال في إدارة التغيير.
- التعامل مع المقاومة للتغيير.
- ورشة عمل: تطوير خطة اتصال لإدارة التغيير في مشروع حكومي.



اليوم الثالث:

الابتكار في القطاع الحكومي

- مفهوم الابتكار وأنواعه (ابتكار في المنتجات، العمليات، الخدمات، النماذج الإدارية).
- أهمية الابتكار في تحسين الأداء الحكومي.
- عوامل تعزيز الابتكار في الحكومة (الثقافة التنظيمية، القيادة، الموارد، التكنولوجيا).
- ورشة عمل: توليد أفكار مبتكرة لحل تحدي في القطاع الحكومي.

اليوم الرابع:

بناء ثقافة الابتكار

- خصائص الثقافة التنظيمية التي تشجع على الابتكار.
- دور القيادة في بناء ثقافة الابتكار.
- تشجيع الموظفين على المشاركة في عملية الابتكار.
- توفير بيئة عمل محفزة للإبداع.
- ورشة عمل: تطوير خطة عمل لبناء ثقافة الابتكار في جهة حكومية.

اليوم الخامس:

أدوات وتقنيات إدارة التغيير والابتكار

- أدوات وتقنيات إدارة المشاريع.
- منهجيات التفكير التصميمي (Design Thinking) لحل المشكلات.
- أدوات إدارة الابتكار (مثل إدارة الأفكار، حاضنات الابتكار).
- تقييم البرنامج التدريبي وحلقة نقاش مفتوحة.
- إعداد خطط عمل فردية لتطبيق المعرفة المكتسبة.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية.
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.