



مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

الإعلام الرقمي وإدارة السمعة في المؤسسات الحكومية

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 8 - 12 / 06 / 2025.





مقدمة :

في عصر التحول الرقمي ووسائل التواصل الاجتماعي، أصبح الإعلام الرقمي أداة لا غنى عنها للمؤسسات الحكومية للتواصل مع الجمهور، وتعزيز الشفافية، و بناء صورة إيجابية. ولكن مع تزايد كمية المعلومات و سرعة انتشارها، تُواجه الحكومات تحدياتٍ كبيرة في إدارة سمعتها الرقمية و التعامل مع الأخبار الكاذبة و الانتقادات السلبية. يتطلب ذلك فهمًا عميقًا لمتطلبات الإعلام الرقمي، و إتقانًا لتقنيات إدارة المحتوى و التفاعل مع الجمهور، و قدرة على قياس أداء الحملات الإعلامية و تقييم النتائج.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم الإعلام الرقمي و أهميته للمؤسسات الحكومية.
- التعرف على أفضل الممارسات في إدارة المحتوى الرقمي الحكومي.
- إتقان مهارات التفاعل مع الجمهور و بناء علاقات إيجابية.
- قياس أداء الحملات الإعلامية الرقمية و تحليل البيانات.
- إدارة السمعة الرقمية و التعامل مع الأخبار الكاذبة و الانتقادات.
- استخدام أدوات الرصد و التحليل لمتابعة السمعة الرقمية.
- الالتزام بأخلاقيات العمل الإعلامي و الحكومي في البيئة الرقمية.

محتويات الورشة:

اليوم الأول:

الإعلام الرقمي في خدمة الحكومة

- مفهوم الإعلام الرقمي و أهميته للمؤسسات الحكومية (الوصول، الشفافية، التفاعل).
- أفضل الممارسات في إدارة المحتوى الرقمي الحكومي (الجودة، الدقة، الموضوعية).
- التخطيط لحملات الإعلام الرقمي و تحديد الأهداف و الجمهور المُستهدف.
- ورشة عمل: تحليل حملات إعلامية رقمية حكومية ناجحة و تقييم فعاليتها.



اليوم الثاني:

محتوى رقمي حكومي مُبتكر و جذاب

- أنواع المحتوى الرقمي (نصوص، صور، فيديو، رسوم بيانية، محتوى تفاعلي).
- مهارات صياغة محتوى رقمي جذاب و مُفيد يُلبي احتياجات الجمهور.
- أدوات إنشاء و تحرير المحتوى الرقمي (Canva، Spark Adobe، برامج مونتاج الفيديو).
- ورشة عمل: إنشاء محتوى رقمي متنوع لحملة توعية حكومية افتراضية.

اليوم الثالث:

التفاعل مع الجمهور و بناء المُجتمعات الرقمية

- أهمية التفاعل مع الجمهور على وسائل التواصل الاجتماعي (الثقة، الولاء، المشاركة).
- مهارات إدارة الحوار الرقمي (الرد على التعليقات و الرسائل، حل المشكلات، بناء الجسور).
- أدوات مراقبة وسائل التواصل الاجتماعي (رصد الآراء، تحليل المشاعر، إدارة السمعة).
- ورشة عمل: محاكاة واقعية للتعامل مع استفسارات و ملاحظات المواطنين على وسائل التواصل الاجتماعي.

اليوم الرابع:

إدارة السمعة الرقمية و مواجهة الأزمات

- مفهوم السمعة الرقمية و أهميتها للمؤسسات الحكومية.
- أدوات رصد و تحليل السمعة الرقمية (Alerts Google، Mention، Brand24).
- التعامل مع الأخبار الكاذبة و الانتقادات السلبية باحترافية و شفافية.
- ورشة عمل: وضع خطة لإدارة أزمة علاقات عامة تُواجه جهة حكومية على وسائل التواصل الاجتماعي.



اليوم الخامس:

قياس الأداء و تحليل البيانات و اتجاهات المستقبل

- مؤشرات قياس أداء الإعلام الرقمي (معدل الوصول، التفاعل، التحويلات).
- أدوات تحليل البيانات (Analytics Google، Analytics Media Social) و فهم تقارير الأداء.
- اتجاهات مستقبلية في الإعلام الرقمي و إدارة السمعة (الذكاء الاصطناعي، تحليل البيانات الضخمة).
- ورشة عمل: تقييم حملة إعلامية رقمية حكومية و استخلاص الدروس المستفادة.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.