



مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة الحكومية: استشراف المستقبل وتلبية الاحتياجات

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 5 - 9 / 01 / 2025.





مقدمة :

بعد التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة الحكومية عملية حيوية لضمان توافر الكفاءات المناسبة في الوقت المناسب وبالكفاءة المطلوبة لتحقيق اهداف الحكومة وتقديم خدمات متميزة للمواطنين. وفي عصر تتسارع فيه وتيرة التغيرات وتزايد فيه التحديات، يجب على الحكومات ان تستشرف المستقبل وتخطط لاحتياجاتها من القوى العاملة بشكل استباقي ومبتكر. ويتطلب ذلك فهما عميقا للاتجاهات العالمية والمتغيرات المستقبلية، واتقانا لادوات وتقنيات التخطيط الاستراتيجي، وقدرة على تحليل البيانات وتقييم الاحتياجات وتطوير استراتيجيات جذب وتطوير والاحتفاظ بافضل الكفاءات. يهدف هذا البرنامج التدريبي الى تزويد المشاركين باحدث المعارف والمهارات اللازمة لتخطيط القوى العاملة الحكومية بفعالية وكفاءة.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة واهميتها في تحقيق اهداف الحكومة.
- التعرف على مراحل التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة ومتطلبات كل مرحلة.
- اتقان ادوات وتقنيات التخطيط للقوى العاملة (تحليل البيانات، تقييم الاحتياجات، تنبؤ المستقبل).
- تطوير استراتيجيات لجذب وتطوير والاحتفاظ بالكفاءات المتميزة.
- قياس اداء التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة وتقييم النتائج.
- تعزيز مهارات التواصل والتعاون في فرق العمل لتحقيق اهداف التخطيط.
- الالتزام باخلاقيات العمل ومبادئ الشفافية والمسؤولية في ادارة الموارد البشرية.

محتويات الورشة:

اليوم التدريبي الأول:

مقدمة في التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة

- مفهوم التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة واهميتها في تحقيق اهداف الحكومة.
- مراحل التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة (تحليل الوضع الحالي، تحديد الاحتياجات المستقبلية، تطوير الاستراتيجيات، التنفيذ والتقييم).
- عوامل النجاح في التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة (الدعم القيادي، مشاركة الجهات المعنية، توفر البيانات).
- ورشة عمل: تحليل حالات واقعية للتخطيط للقوى العاملة في مؤسسات حكومية.



اليوم التدريبي الثاني:

استشراف المستقبل وتحديد الاحتياجات

- الاتجاهات العالمية والمتغيرات المستقبلية التي تؤثر على القوى العاملة (التكنولوجيا، العولمة، الديموغرافيا).
- أدوات وتقنيات تنبؤ الاحتياجات المستقبلية من القوى العاملة (تحليل الاتجاهات، نماذج التنبؤ).
- تحديد الفجوات في الكفاءات والمهارات وتقدير الاحتياجات التدريبية.
- ورشة عمل: تطبيق أدوات تنبؤ الاحتياجات المستقبلية من القوى العاملة لجهة حكومية محددة.

اليوم التدريبي الثالث:

استراتيجيات جذب وتطوير والاحتفاظ بالكفاءات

- استراتيجيات جذب الكفاءات المتميزة (التسويق للوظائف الحكومية، تحسين بيئة العمل، تقديم حوافز مغرية).
- برامج تطوير المهارات وتعزيز الكفاءات (التدريب، التوجيه، الإرشاد).
- استراتيجيات الاحتفاظ بأفضل الموظفين (تقدير الأداء، مكافأة المتميزين، خطط التطوير الوظيفي).
- ورشة عمل: تطوير استراتيجية متكاملة لجذب وتطوير والاحتفاظ بالكفاءات.

اليوم التدريبي الرابع:

إدارة أداء القوى العاملة و تقييم النتائج

- مؤشرات قياس أداء القوى العاملة (الإنتاجية، الكفاءة، الرضا الوظيفي).
- أدوات تقييم أداء القوى العاملة (تقييم الأداء الفردي، تقييم أداء الفرق).
- تحليل البيانات و تقييم فاعلية استراتيجيات التخطيط للقوى العاملة.
- ورشة عمل: قياس أداء القوى العاملة في جهة حكومية و تحديد فرص التحسين.



اليوم التدريبي الخامس:

اخلاقيات العمل و التطوير المستمر

- مبادئ اخلاقيات العمل في ادارة الموارد البشرية (العدالة، الشفافية، المساواة).
- قوانين و تشريعات العمل و حقوق الموظفين.
- التطوير المستمر لمهارات التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة.
- ورشة عمل: مناقشة قضايا و تحديات في مجال تخطيط القوى العاملة الحكومية.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.