



# مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

## التخطيط الاستراتيجي وإدارة المشروعات الحكومية: من الرؤية إلى التنفيذ

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 2025 / 7/3 - 6/29





## مقدمة :

يُعدّ التخطيط الاستراتيجي وإدارة المشروعات من أهم الركائز التي تعتمد عليها الحكومات لتحقيق أهدافها و تطلعاتها، و تقديم خدمات عالية الجودة للمواطنين . و لتحقيق النجاح في هذا المجال، يُصبح من الضروري وضع رؤية استراتيجية واضحة، و ترجمتها إلى خطط عمل مُحددة، و إدارة المشروعات بكفاءة و فعالية . يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تمكين المشاركين من فهم و تطبيق أفضل الممارسات في التخطيط الاستراتيجي و إدارة المشروعات الحكومية، و تزويدهم بالمعرفة و المهارات اللازمة لتحويل الرؤية إلى واقع ملموس، و قيادة المشروعات نحو تحقيق أهدافها بنجاح . سيركز البرنامج على استعراض أحدث الأساليب و الأدوات في مجال التخطيط الاستراتيجي و إدارة المشروعات، و تطبيقها على حالات عملية واقعية، و تطوير مهارات المشاركين في التفكير الاستراتيجي و حل المشكلات و اتخاذ القرارات.

## أهداف الورشة:

- فهم مفهوم التخطيط الاستراتيجي و أهميته في تحقيق أهداف الحكومة.
- تطوير رؤية و رسالة و أهداف استراتيجية واضحة و قابلة للقياس.
- إتقان مهارات تحليل البيئة الداخلية و الخارجية و تحديد نقاط القوة و الضعف و الفرص و التحديات.
- تطبيق مبادئ و ممارسات إدارة المشروعات (مثل تحديد النطاق، و إدارة الوقت و التكاليف و المخاطر).
- استخدام أدوات و تقنيات إدارة المشروعات المتقدمة (مثل برمجيات إدارة المشروعات، و منهجيات Agile).
- بناء فرق عمل فعالة و قيادة المشروعات نحو تحقيق الأهداف.
- تطبيق المعرفة المكتسبة في تخطيط و تنفيذ مشاريع حكومية ناجحة.

## محتويات الورشة:

### اليوم الأول:

#### مقدمة إلى التخطيط الاستراتيجي

- مفهوم التخطيط الاستراتيجي و أهميته في تحقيق أهداف الحكومة.
- مراحل التخطيط الاستراتيجي (تحليل الوضع الراهن، و وضع الرؤية و الرسالة و الأهداف، و صياغة الاستراتيجيات، و التنفيذ و التقييم).
- أدوات و تقنيات التحليل الاستراتيجي (مثل تحليل SWOT، و تحليل PESTLE).
- ورشة عمل :تطبيق أدوات التحليل الاستراتيجي على جهة حكومية محددة.



## اليوم الثاني:

### تطوير الرؤية والرسالة والأهداف

- كيفية صياغة رؤية ورسالة وأهداف استراتيجية واضحة و ملهمة و قابلة للقياس.
- ربط الرؤية و الرسالة و الأهداف بالتوجهات الحكومية و احتياجات المواطنين.
- ورشة عمل :تطوير رؤية ورسالة و أهداف استراتيجية لجهة حكومية.

## اليوم الثالث:

### إدارة المشروعات الحكومية

- مفهوم إدارة المشروعات و مبادئها الأساسية.
- مراحل دورة حياة المشروع (التخطيط، و التنفيذ، و المراقبة و التقييم، و الإغلاق).
- مجالات إدارة المشروعات (مثل إدارة النطاق، و الوقت، و التكاليف، و الجودة، و المخاطر، و الموارد البشرية، و التواصل).
- ورشة عمل :تطبيق مبادئ إدارة المشروعات على مشروع حكومي افتراضي.

## اليوم الرابع:

### أدوات و تقنيات إدارة المشروعات المتقدمة

- استخدام برمجيات إدارة المشروعات (مثل MS Project، و Primavera P6).
- منهجيات Agile في إدارة المشروعات.
- أدوات و تقنيات التحليل و التقييم و إدارة المخاطر.
- ورشة عمل :استخدام برمجيات إدارة المشروعات للتخطيط و متابعة مشروع افتراضي.

## اليوم الخامس :

### التطبيق العملي و دراسة الحالات

- تطبيق المعرفة و المهارات المكتسبة في تخطيط و تنفيذ مشاريع حكومية حقيقية.
- دراسة حالات واقعية لمشاريع ناجحة و فاشلة و تحليل أسباب النجاح و الفشل.
- تقييم البرنامج التدريبي و حلقة نقاش مفتوحة.



## أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.