



مجموعة المالكى للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

التقييم وإدارة الأداء في المشاريع الحكومية: أساليب فعّالة للتنفيذ والمتابعة

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 14 - 18 / 12 / 2025.





مقدمة :

تعدّ عمليات التقييم وإدارة الأداء من أهم مراحل دورة حياة المشاريع الحكومية، حيث تُساهم في ضمان تحقيق الأهداف المرجوة، واستخدام الموارد بكفاءة، وتقديم خدمات عالية الجودة للمواطنين. ولتحقيق أقصى قدر من النجاح في المشاريع الحكومية، يُصبح من الضروري تبني مناهج وأدوات متقدمة للتقييم وإدارة الأداء، تُمكن من مراقبة أداء المشاريع بشكل دقيق، وتحديد نقاط الضعف والقوة، واتخاذ إجراءات تصحيحية في الوقت المناسب. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تمكين المشاركين من فهم وتطبيق أحدث الأساليب والتقنيات في التقييم وإدارة الأداء في المشاريع الحكومية، وتزويدهم بالمعرفة والمهارات اللازمة لتقييم أداء المشاريع وقياس مدى تحقيق الأهداف، وتطوير مهاراتهم في التعامل مع التحديات والمخاطر المرتبطة بإدارة المشاريع الحكومية.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم التقييم وإدارة الأداء وأهميتهما في نجاح المشاريع الحكومية.
- التعرف على مراحل دورة حياة المشروع ودور التقييم وإدارة الأداء في كل مرحلة.
- إتقان مهارات تحديد وقياس مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) للمشاريع.
- تطبيق أدوات وتقنيات التقييم وإدارة الأداء المتقدمة (مثل تحليل المخاطر، ومراجعة الأداء).
- تحليل وتفسير بيانات الأداء واتخاذ القرارات المناسبة لتحسين المشروع.
- تطوير مهارات التواصل والتنسيق مع فرق العمل وأصحاب المصلحة.
- تطبيق المعرفة المكتسبة في تقييم ومراقبة مشاريع حكومية حقيقية.

محتويات الورشة:

اليوم الأول:

مقدمة إلى التقييم وإدارة الأداء في المشاريع الحكومية

- مفهوم التقييم وإدارة الأداء وأهميتهما في ضمان نجاح المشاريع الحكومية.
- مراحل دورة حياة المشروع (التخطيط، والتنفيذ، والمراقبة والتقييم، والإغلاق)
- أنواع التقييم (مثل التقييم الأولي، والتقييم المرحلي، والتقييم النهائي)
- ورشة عمل: تحليل حالة مشروع حكومي وتحديد نقاط القوة والضعف في إدارته.



اليوم الثاني:

مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)

- مفهوم مؤشرات الأداء الرئيسية و أهميتها في قياس أداء المشاريع.
- خصائص مؤشرات الأداء الجيدة (SMART).
- كيفية تحديد و قياس مؤشرات الأداء الرئيسية للمشاريع الحكومية.
- أمثلة على مؤشرات الأداء في مختلف أنواع المشاريع الحكومية.
- ورشة عمل :تطوير مجموعة من مؤشرات الأداء الرئيسية لمشروع حكومي افتراضي.

اليوم الثالث:

أدوات و تقنيات التقييم و إدارة الأداء

- تحليل المخاطر و تقييمها و إدارتها.
- مراجعة الأداء و تحليل الفجوات.
- التدقيق و المتابعة و التقييم.
- استخدام البرمجيات و الأدوات الرقمية في التقييم و إدارة الأداء (مثل MS Project، و Primavera P6، و لوحات المعلومات) (Dashboards)
- ورشة عمل :تطبيق أدوات التقييم و إدارة الأداء على مشروع حكومي افتراضي.

اليوم الرابع:

التواصل و التنسيق و اتخاذ القرارات

- أهمية التواصل و التنسيق الفعّال بين فرق العمل و أصحاب المصلحة.
- مهارات العرض و التقديم و كتابة التقارير.
- اتخاذ القرارات المناسبة بناءً على نتائج التقييم و إدارة الأداء.
- ورشة عمل :إعداد و عرض تقرير تقييم لمشروع حكومي.



اليوم الخامس:

التطبيق العملي و دراسة الحالات

- تطبيق المعرفة و المهارات المكتسبة في تقييم و مراقبة مشاريع حكومية حقيقية.
- دراسة حالات واقعية لمشاريع ناجحة و فاشلة و تحليل أسباب النجاح و الفشل.
- أفضل الممارسات في التقييم و إدارة الأداء في المشاريع الحكومية.
- تقييم البرنامج التدريبي و حلقة نقاش مفتوحة.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.