



مجموعة المالكي للتدريب والتطوير

تقدم

الورشة التدريبية بعنوان

حوكمة الموارد البشرية وأثرها على الأداء الحكومي

مكان الإنعقاد : الإمارات العربية المتحدة - دبي

تاريخ الإنعقاد : 23 - 27 / 3 / 2025.





مقدمة :

تُعدُّ حوكمة الموارد البشرية من أهم المرتكزات التي تعتمد عليها المؤسسات الحكومية لتحقيق أهدافها الاستراتيجية وتقديم خدمات متميزة للمواطنين. فهي تسهم في بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الشفافية و المساءلة والكفاءة، وتُعزز من فعالية و أداء الموظفين، و تساعد على جذب و تطوير و الاحتفاظ بأفضل الكفاءات. و يتطلب ذلك فهما عميقا لمبادئ و معايير حوكمة الموارد البشرية، و اتقاناً لأساليب تطبيقها في مختلف جوانب العمل، بدءاً من التخطيط و التوظيف و التدريب، وصولاً الى تقييم الأداء و مكافأة الموظفين. يهدف هذا البرنامج التدريبي الى تزويد المشاركين بأحدث المعارف و المهارات اللازمة لتطبيق مبادئ حوكمة الموارد البشرية في المؤسسات الحكومية و تحقيق أقصى استفادة من رأس المال البشري.

أهداف الورشة:

- فهم مفهوم حوكمة الموارد البشرية و أهميتها في تحسين الأداء الحكومي.
- التعرف على مبادئ و معايير حوكمة الموارد البشرية و أفضل الممارسات العالمية.
- تطبيق مبادئ الحوكمة في مختلف مجالات إدارة الموارد البشرية (التخطيط، التوظيف، التدريب، التقييم).
- بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الشفافية و المساءلة و الكفاءة.
- تعزيز فعالية و أداء الموظفين و تحسين رضا العملاء.
- قياس أثر حوكمة الموارد البشرية على الأداء الحكومي و تقييم النتائج.
- الالتزام بأخلاقيات العمل و مبادئ النزاهة و العدالة في إدارة الموارد البشرية.

محتويات الورشة:

اليوم التدريبي الأول:

مقدمة في حوكمة الموارد البشرية

- مفهوم حوكمة الموارد البشرية و أهميتها في تحسين الأداء الحكومي.
- مبادئ حوكمة الموارد البشرية (الشفافية، المساءلة، العدالة، الكفاءة).
- معايير حوكمة الموارد البشرية (ISO 30408).
- ورشة عمل: تقييم مستوى حوكمة الموارد البشرية في جهة حكومية محددة.



اليوم التدريبي الثاني:

التخطيط و التوظيف في ضوء الحوكمة

- التخطيط الاستراتيجي للقوى العاملة بما يتماشى مع مبادئ الحوكمة.
- جذب و اختيار المواهب بشكل شفاف و عادل.
- توظيف التكنولوجيا في عمليات التوظيف (منصات التوظيف الالكترونية، تحليل السير الذاتية).
- ورشة عمل: تطوير سياسة توظيف تعتمد على مبادئ الحوكمة.

اليوم التدريبي الثالث:

التدريب و التطوير و ادارة الاداء

- تصميم برامج تدريب و تطوير فعالة تلبي احتياجات الموظفين و المؤسسة.
- تقييم اداء الموظفين بشكل عادل و شفاف و ربطه بخطة التطوير.
- ادارة المعرفة و تبادل الخبرات بين الموظفين.
- ورشة عمل: تطوير نظام لتقييم اداء الموظفين يتوافق مع مبادئ الحوكمة.

اليوم التدريبي الرابع:

مكافأة الموظفين و ادارة التنوع

- نظم مكافأة الموظفين و تحفيزهم على تحقيق الاهداف المؤسسية.
- ادارة التنوع و الشمول في القوى العاملة الحكومية.
- خلق بيئة عمل ايجابية و دامجة تعزز من انتاجية و رضا الموظفين.
- ورشة عمل: تطوير سياسة لمكافأة الموظفين تراعي مبادئ العدالة و التنوع.



اليوم التدريبي الخامس:

قياس الاثر و التطوير المستمر

- مؤشرات قياس اثر حوكمة الموارد البشرية على اداء المؤسسات الحكومية.
- ادوات تقييم و تحليل البيانات المتعلقة بالموارد البشرية.
- التطوير المستمر لنظم و سياسات حوكمة الموارد البشرية.
- ورشة عمل: قياس اثر تطبيق مبادئ الحوكمة في جهة حكومية محددة و تقديم توصيات لتحسين الاداء.

أساليب التدريب :

- نقاشات مفتوحة لتحليل وجهات النظر.
- دراسة حالات.
- قصص وأمثلة واقعية .
- التمارين واختبارات الشخصية.
- العصف الذهني.
- تكليف المتدربين بمشروعات جماعية أو فردية.
- ربط المحتوى بتجارب مألوفة.