



إدارة المخاطر الصحية والسلامة للموظفين في بيئات العمل الهجينة والنائية



الإمارات العربية المتحدة - دبي

2026 / 03 / 12 – 08



مقدمة:

في ظل التحول الجذري نحو نماذج العمل المرنة وتطبيق استراتيجيات السيادة الرقمية، لم تعد السلامة المهنية محصورة داخل جدران المكاتب الحكومية. تهدف هذه الدورة إلى تمكين القادة من أدوات إدارة المخاطر في "المكاتب الافتراضية" والعمل عن بُعد، مع التركيز على حماية الصحة الجسدية والنفسية للمورد البشري السيادي. يركز البرنامج على كيفية توظيف الذكاء الاصطناعي لضمان بيئة عمل آمنة ومنتجة بعيداً عن الرقابة التقليدية، مع الحفاظ على أعلى معايير النزاهة والخصوصية المعلوماتية، مما يضمن قيادة المؤسسة في عصر "العمل من أي مكان".

أهداف الدورة:

- استيعاب مفاهيم **السلامة الهجينة** وعلاقتها بالرشاقة المؤسسية وتصفير البيروقراطية الرقابية.
- تطوير مهارات تقييم المخاطر في بيئات العمل النائية (Remote Risk Assessment) بنزاهة وشفافية.
- إتقان فن إدارة "الأمان النفسي الرقمي" لضمان ترابط الفرق وتصفير مخاطر العزلة المهنية.
- حوكمة ممارسات العمل الهجين لضمان الامتثال للتشريعات الوطنية وحماية السيادة المعلوماتية.
- اكتساب مهارات **تصفير مخاطر الهندسة البشرية (Ergonomics)** في المكاتب المنزلية عبر التوجيه الذكي.
- تعزيز السيادة الرقمية من خلال حماية بيانات الموظفين أثناء استخدام الشبكات والمنصات النائية.
- تطبيق استراتيجيات "القيادة بالثقة" بدلاً من "القيادة بالتواجد" لتعزيز الصحة العقلية والإنتاجية.
- تطوير مهارات إدارة العضلات الأخلاقية المرتبطة بالحق في "الانفصال الرقمي" وخصوصية المنزل.
- صياغة خارطة طريق شاملة لتحويل العمل الهجين إلى "ميزة استراتيجية" تدعم جودة الحياة والريادة.



محتويات الورشة:

اليوم الأول:

فلسفة السلامة الهجينة في عصر الرقمنة

من "المكتب المركزي" إلى "المكتب السيادي في كل مكان"

- مفهوم العمل الهجين السيادي: لماذا تُعد سلامة الموظف في منزله مسؤولية مؤسسية استراتيجية؟
- مواءمة السلامة مع استراتيجية تصفير البيروقراطية: كيف نلغي عناء التفتيش المادي عبر "التقييم الذاتي الذكي"؟
- تحليل العلاقة بين "مرونة العمل" وبين بناء الثقة والمصادقية الوطنية عالمياً.
- تمرين "مصفوفة المخاطر الهجينة": تحديد الفجوات في بيئة العمل النائية ووضع حلول رشيقة بنزاهة.

النزاهة والسيادة في بناء "ميثاق العمل عن بُعد"

- مفهوم "السيادة السلوكية": كيف يمثل الموظف قيم المؤسسة ونزاهتها من خارج مقرها؟
- دور القائد في حماية صحة الفريق عبر ممارسات النزاهة والقُدوة الشخصية في "فنون الانفصال".
- سيكولوجية الثقة الرقمية: بناء المصادقية عبر الشفافية في توقعات الأداء بدلاً من ساعات التواجد.
- صياغة ميثاق "أخلاقيات العمل النائب" لضمان توافق البيئة المنزلية مع متطلبات النزاهة والسيادة.

اليوم الثاني:

الهندسة البشرية (Ergonomics) والسيادة التقنية

تصنيف مخاطر الجلوس وحماية الصحة الجسدية رقمياً

- هندسة المكتب المنزلي: كيف نوجه الموظف لتصميم بيئة عمل تصفّر مخاطر الإجهاد العضلي؟
- الأمان الرقمي كركيزة للسلامة: حماية "بيانات الموقع والنشاط" من الاختراق أو التجسس الخارجي.
- إدارة الهوية الرقمية (UAE Pass) كأداة لتوثيق الدخول الآمن للأنظمة الحكومية من بيئات نائية بنزاهة.
- تمرين تقني: استخدام تطبيقات "الذكاء الاصطناعي للوضعيات" لتصحيح جلسة الموظف نائياً بخصوصية تامة.



أخلاقيات التفاعل مع أنظمة "الرصد عن بُعد"

- حدود استخدام برمجيات "تحليل النشاط" دون انتهاك الخصوصية السيادية للمنزل والموظف.
- حوكمة مخرجات أنظمة "إدارة المهام": الضمان الأخلاقي لعدم تحولها إلى أداة ضغط نفسي.
- مفهوم "الأمانة في الأداء": تجنب المبالغة في الرقابة الرقمية لتعزيز الشعور بالمسؤولية الذاتية.
- ورشة عمل: وضع ضوابط أخلاقية لاستخدام البيانات في "تحسين توزيع أعمال العمل" للفرق النائية.

اليوم الثالث:

الحياد والعدالة في إدارة الصحة النفسية والرفاه

النزاهة الرقمية ومكافحة الانحياز ضد الموظفين "عن بُعد"

- أخلاقيات "العدالة المهنية": ضمان نزاهة الترقية والتقدير للموظف النائي مقارنة بالمتواجد في المكتب.
- الرقابة الأخلاقية على أنظمة "التواصل الافتراضي": كيف نضمن الشفافية والنزاهة في إشراك الجميع؟
- تطبيق قاعدة "الإرادة البشرية القيادية": التدخل لإنهاء اجتماع افتراضي مطول حماية لرفاهية الفريق.
- حساب معامل الثقة في تقارير الإنتاجية لتقليل احتمالات الخطأ الناتج عن "الهلوسة الرقمية" للبيانات.

حوكمة المسؤولية عن مخرجات "بيئة العمل الافتراضية"

- المسؤولية المهنية للقائد عند حدوث "حادث عمل" في بيئة نائية: الجوانب القانونية والأخلاقية.
- إدارة العلاقة مع مزودي منصات "Virtual Office" ضمان السيادة والشفافية في حماية بيانات الفريق.
- بناء أنظمة "التحقق المزدوج" لضمان عدم غياب الحكمة البشرية في تقييم أداء الفرق النائية.
- تمرين محاكاة: إدارة أزمة تواصل ناتجة عن "انقطاع تقني" أو "سوء فهم إلكتروني" بنزاهة.



اليوم الرابع:

المسؤولية المهنية وإدارة "السمعة الرقمية" والخصوصية

القيادة الاتصالية وحماية السمعة في بيئة العمل المفتوحة

- أخلاقيات إدارة السمعة المؤسسية عبر الكاميرات والمنصات: الوفاق والسيادة الحكومية في الاجتماعات.
- الرقابة على "البصمة الرقمية للعمل من المنزل" وأثرها على حيادية ومصداقية القرار السيادي.
- بناء نظام "الإفصاح الاستباقي للجهازية النائية": ضمان الشفافية لتفسير فرص انتشار الشائعات.
- التدقيق الأخلاقي على سلاسل "التواصل الرقمي" لضمان خلوها من الممارسات غير العادلة أو التمر.

أخلاقيات الاستجابة للانتهاكات السيبرانية في العمل النائي

- المسؤولية الأخلاقية في التبليغ عن الثغرات التقنية المنزلية التي قد تؤدي لتسريب بيانات حكومية.
- فن التواصل الأخلاقي أثناء تعطل الشبكات: حماية الثقة عبر دعم صادق ونزيه للفريق النائي.
- إدارة "التعافي المؤسسي": إجراءات إعادة بناء الأمان النفسي بعد رصد اختراق للخصوصية الرقمية.
- بناء خطة "الحصانة الشاملة للعمل المرن": تحصين الموظفين ضد الهجمات الرقمية في بيئاتهم الخاصة.

اليوم الخامس:

مختبر الابتكار المهني وصناعة نموذج "القائد الهجين" الريادي

التطبيق العملي وتصفير البيروقراطية في أنظمة الصحة والرفاه الرقمي والتميز

- تطوير خارطة الطريق التنفيذية لدمج أدوات إدارة الصحة المهنية الهجينة في العمليات اليومية بمرونة وشفافية تضمن سلامة المورد البشري والتميز والنمو المستدام في عام 2026.
- تصميم بروتوكولات الحوكمة الذكية الخاصة بـ الرفاه الرقمي والارتباط لتصفير المسارات البيروقراطية وضمان النزاهة والشفافية والوضوح في تقييم بيئات العمل النائية والريادة العالمية.
- منهجية صياغة ملفات التميز للمنافسة في الجوائز الوطنية (مثل فئات الصحة والسلامة المهنية وجودة الحياة) مع التركيز على الابتكار في إدارة "المكاتب الافتراضية" والشفافية والنمو.
- تمرين مختبر المحاكاة لإدارة المعضلات الأخلاقية والتقنية (مثل موازنة الإنتاجية مع الخصوصية المنزلية) وصياغة الحلول الاستباقية الناجحة والتميز في الأداء الحكومي والسيادة الرقمية.



المخرجات الرئيسية للدورة:

- امتلاك استراتيجيات "حصانة هجينة" تضمن نزاهة التعامل مع الفرق النائية بنسبة 100%.
- القدرة على هندسة بيئات عمل مرنة وبمرونة وتوافق مع متطلبات السيادة الوطنية والريادة.
- إتقان أدوات الرقابة الأخلاقية على أنظمة إدارة المهام لضمان الشفافية وتصفير الانحياز الرقمي.
- بناء سجل ممارسات فضلى في إدارة جودة الحياة الرقمية يدعم اتخاذ القرار القيادي الآمن والمستدام.
- تحقيق جاهزية كاملة للمؤسسة والمسؤول للمنافسة في فئات التميز والريادة في العمل الحكومي المستقبلي.

الفئة المستهدفة:

- استيعاب مفاهيم السلامة الهجينة وعلاقتها بالرشاقة المؤسسية وتصفير البيروقراطية الرقابية.
- تطوير مهارات تقييم المخاطر في بيئات العمل النائية (Remote Risk Assessment) بنزاهة وشفافية.
- إتقان فن إدارة "الأمان النفسي الرقمي" لضمان ترابط الفرق وتصفير مخاطر العزلة المهنية.
- حوكمة ممارسات العمل الهجين لضمان الامتثال للتشريعات الوطنية وحماية السيادة المعلوماتية.
- اكتساب مهارات تصفير مخاطر الهندسة البشرية (Ergonomics) في المكاتب المنزلية عبر التوجيه الذكي.
- تعزيز السيادة الرقمية من خلال حماية بيانات الموظفين أثناء استخدام الشبكات والمنصات النائية.
- تطبيق استراتيجيات "القيادة بالثقة" بدلاً من "القيادة بالتواجد" لتعزيز الصحة العقلية والإنتاجية.
- تطوير مهارات إدارة المعضلات الأخلاقية المرتبطة بالحق في "الانفصال الرقمي" وخصوصية المنزل.
- صياغة خارطة طريق شاملة لتحويل العمل الهجين إلى "ميزة استراتيجية" تدعم جودة الحياة والريادة.



أساليب التدريب:

يتم استخدام بعض من الأساليب التالية أو الكل حسب المتطلبات لكل تخصص :

- دراسة الحالة المعقدة (Complex Case Studies)
- المحاكاة والألعاب الاستراتيجية (Simulation and War Gaming)
- ورش العمل القائمة على التفكير التصميمي (Design Thinking Workshops)
- حلقات النقاش مع خبير من القطاعين العام أو الخاص. (Expert Panels)
- المختبرات التكنولوجية التفاعلية (Interactive Technology Labs)
- التعلم من الأقران عبر الجهات الحكومية (Inter-Agency Peer Learning)
- نهج التعلم المدمج والمستمر (Blended & Continuous Learning Approach)